

Manual de Usuario

Punto de Venta – Acceso Auditor SAT



Pantalla de inicio COMPUCAJA[®] .net – Punto de Venta



En el escritorio del equipo, encontrará el acceso directo para ingresar al sistema de Punto de Venta.

En primera instancia, se mostrará la siguiente imagen correspondiente a la verificación de licenciamiento, y carga de datos de configuración.



Imagen 1.0 Proceso de acceso al Punto de Venta.

De inmediato envía ésta siguiente pantalla con las opciones para ingresar (presionando la tecla numérica 1), Salir (0), utilizar únicamente el Verificador de Precios (2). La última y necesaria para éste proceso es la opción **Acceso Dispositivo Fiscal (3)**; además de los datos informativos del Licenciamiento y Derechos de uso del sistema.



Imagen 1.1 Proceso de acceso al Punto de Venta.

Una vez elegida la opción **Acceso Dispositivo Fiscal**, se mostrará una pantalla de acceso para el auditor, con la siguiente información:

COMPUCAJA .net - Punto de Venta

Acceso Dispositivo Fiscal

Nombre: CARLOS PEREZ PEREZ

Número de oficio: A4512145145150854163

Generar Llave: 971591415

Llave: 794525640

Aceptar Cancelar

Imagen 1.2 Cuadro de diálogo acceso dispositivo fiscal.

El auditor deberá ingresar su nombre completo y el número de oficio de la SAT. A continuación presione el botón **Generar llave**, y en el campo correspondiente, aparecerá la serie de la primera llave; en ése momento, el auditor deberá comunicarse a las oficinas de la SAT, y proporcionar ese número.

En las oficinas de la SAT habrá otro software instalado, al momento de acceder a él, envía una pantalla con dos campos: **Llave**, que es donde el usuario de la dependencia capturará el número que le proporcionó el auditor, posteriormente deberá presionar el botón **Generar**, y de manera inmediata aparecerá la serie de la segunda llave en el campo **Generada**, número que se debe proporcionar al auditor para finalizar el proceso y pueda finalmente ingresar a COMPUCAJA® .net – Punto de Venta.

Es necesario agregar toda la información y de manera correcta en el cuadro de diálogo para que el usuario pueda ingresar, en caso contrario, no se permitirá el acceso al sistema, enviando el mensaje de que no coinciden las llaves.



En el escritorio del equipo de la SAT, encontrará el acceso directo para ingresar al sistema de COMPUCAJA® SAT.

Y la siguiente imagen corresponde al cuadro de diálogo que muestra, una vez que se habilite.

COMPUCAJA .net - Acceso Dispositivo Fiscal

Llave: 971591415

Generada: 794525640

Generar

Imagen 1.3 Aplicación COMPUCAJA® SAT.

Una vez capturada toda la información en COMPUCAJA[®] .net – Punto de Venta, el sistema enviará el siguiente mensaje de bienvenida, especificando al auditor el tiempo límite para consultar los datos del mismo. Tendrá una hora exacta a partir del inicio de sesión.

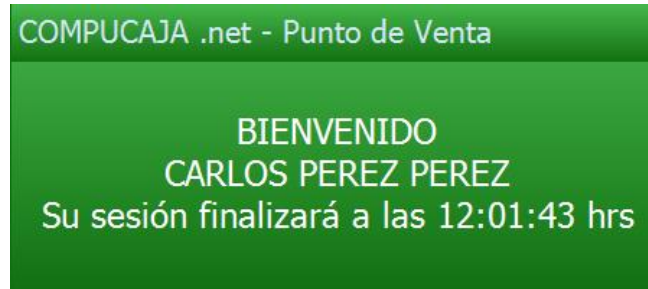


Imagen 1.4 Sesión del auditor activada.

En la siguiente ventana, el auditor podrá consultar el ingreso acumulado del día, desde las 0:00 horas, hasta el momento del ingreso al sistema; además podrá consultar el monto de los impuestos que corresponden.

Al presionar el botón **Aceptar** o la tecla **ESC**, la sesión habrá finalizado. Si quiere consultar de nuevo alguna información, el auditor tendrá que iniciar sesión nuevamente.



Imagen 1.5 Información del PDV para la SAT.

El sistema enviará una ventana de aviso un minuto antes de que esté por finalizar la sesión actual del auditor.

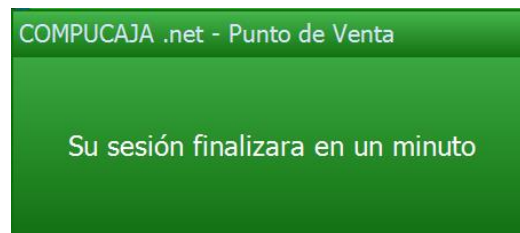


Imagen 1.6 Mensaje de aviso de sesión.